

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве высшего учебного образовательного учреждения, образовательной организации и партнера-работодателя

17 июля 2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Инсарская средняя общеобразовательная школа №1», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Гулькиной Елены Владимировны, действующего на основании Устава, федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Глушко Дмитрия Евгеньевича, действующего на основании Устава с другой стороны и Общество с ограниченной ответственностью «МОЛАГРО» в лице директора Киреева Александра Николаевича, именуемое в дальнейшем «Организация», действующего на основании Устава с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор в целях реализации на территории Республики Мордовия в Инсарском районе Целевой модели аграрного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным, дополнительным образовательным, программам среднего профессионального образования и программам высшего образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1 ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В целях реализации предпрофильного и профильного образования обучающихся агротехнологических классов Школы, формирования предпрофессиональных умений, обеспечения осознанного выбора профессии и формирования траектории дальнейшего обучения в Университете Стороны заключили соглашение о некоммерческом сотрудничестве в реализации образовательной деятельности и формировании современной высокотехнологичной образовательной среды.

1.2. Настоящее Соглашение является рамочным, т. е. определяющим структуру, принципы и общие правила взаимоотношений Сторон. В рамках настоящего Соглашения могут заключать отдельные договоры и дополнительные соглашения в письменной форме, предусматривающие конкретные условия и процедуры взаимодействия Сторон. Такие договоры и дополнительные соглашения становятся неотъемлемой частью настоящего Соглашения и должны содержать ссылку на него.

1.3 Сотрудничество понимается Сторонами как создание взаимного режима наибольшего благоприятствования при реализации положений настоящего Соглашения в сфере интересов каждой из Сторон при строгом соблюдении законодательства Российской Федерации. Исполнение Соглашения не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон.

2 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ СОТРУДНИЧЕСТВА

2.1 Стороны намерены осуществлять сотрудничество по следующим направлениям:

- повышение качества образования по агротехнологической направленности;
- стимулирование обучающихся к углубленному изучению дисциплин агротехнической направленности;

2.2 Стороны осуществляют сотрудничество в следующих формах:

- совместная разработка программ и учебных планов для прикладных практико-ориентированных учебных курсов;
- совместное проведение конференций, семинаров, практик, мастер-классов, экскурсий и другие мероприятий;
- обмен эффективными практиками в области образовательной деятельности;
- обмен научной, учебной литературой (публикациями, учебно-методическими материалами, периодическими изданиями) в сфере общих интересов Сторон;
- организация практической подготовки обучающихся.

3 ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Стороны настоящего договора обязуются:

3.1 Школа обязуется:

3.1.1 Организовать комплектование агротехнологического класса (*универсальный профиль*) Школы из обучающихся, проявивших склонность и изъявивших желание обучаться в агротехнологическом классе.

3.1.2 Осуществлять учебно-воспитательный процесс в агротехнологическом классе Школы в соответствии со специальным учебным расписанием занятий, согласованными с Университетом и Организацией.

3.1.3 Привлекать к преподаванию в агротехнологическом классе высококвалифицированных педагогических работников Школы, имеющих опыт педагогической деятельности не менее 5 лет.

3.1.4 Обеспечить качественную подготовку обучающихся по профилирующим дисциплинам агротехнологической направленности.

3.1.5 Назначать классного руководителя/тьютора агротехнологического класса Школы, который осуществляет координацию совместной работы с Университетом и Работодателем ведет необходимую документацию, следит за выполнением учебного плана в агротехнологическом классе Школы в полном объеме.

3.1.6 Разрабатывать образовательные программы и учебные планы для обучающихся *предпрофильных* и *профильных* агротехнологических классов с учетом рекомендаций Университета и Организации.

3.1.7 Создавать условия для освоения обучающимися *предпрофильных* и *профильных* агротехнологических классов прикладных практико-ориентированных учебных курсов с привлечением материально-технических и кадровых ресурсов Университета и Организации.

3.1.8 Обеспечивать участие обучающихся *предпрофильных* и *профильных* агротехнологических классов в практиках, мастер-классах, экскурсиях и других мероприятиях, проводимых Университетом и Организацией.

3.1.9 Создавать условия для выполнения проектных и исследовательских работ обучающимися *предпрофильных* и *профильных* классов под руководством работников Университета и Организации.

3.1.10 Информировать обучающихся *предпрофильных и профильных* классов, родителей (законных представителей) и педагогов о возможности использования ресурсов Университета и Организации для реализации *предпрофильного и профильного* образования.

3.2 Университет обязуется:

3.2.1 Проводить экспертизы программ и учебных планов *предпрофильных и профильных* агротехнологических классов Школы, вносить предложения по их изменению и корректировке.

3.2.2 Оказывать методическую помощь в организации учебно-воспитательного процесса в *предпрофильных и профильных классах* Школы, в том числе с использованием новых форм и технологий обучения и воспитания, созданных в результате взаимодействия Сторон.

3.2.3 Содействовать Школе в выявлении обучающихся, мотивированных к обучению в *предпрофильных и профильных* агротехнологических классах.

3.2.4 Консультировать Школу по вопросам разработки образовательных программ для обучающихся *предпрофильных и профильных* классов агротехнологической направленности.

3.2.5 Проводить для обучающихся *предпрофильных и профильных* агротехнологических классов конференции, семинары, практики, мастер-классы, экскурсии и другие мероприятия в целях ознакомления обучающихся с содержанием профессиональной деятельности.

3.2.6 Осуществлять руководство проектными и исследовательскими работами обучающихся *предпрофессиональных и профильных* классов.

3.2.7 Способствовать привлечению обучающихся *предпрофессиональных и профильных* классов к участию в районных, городских, региональных и федеральных *предпрофессиональных* конференциях, олимпиадах и других мероприятиях.

3.2.8 Предоставлять Школе актуальную информацию о мероприятиях, проводимых в рамках *предпрофессиональной и профильной* деятельности на территории Университета.

3.2.9 Обеспечивать участие работников Университета в проведении консультаций, конференций, семинаров, практик, мастер-классов, экскурсий и других мероприятий для обучающихся *предпрофессиональных и профильных* классов.

3.2.10 Предоставлять возможность ознакомления педагогов Школы и обучающихся *предпрофессиональных и профильных* классов с информационно-библиотечными ресурсами Университета.

3.2.11 Приглашать представителей Школы к участию в работе учебно-методических семинаров, круглых столов и прохождению курсов повышения квалификации, организуемых Университетом.

3.3 Организация обязуется:

3.3.1 Предоставить возможность проведения практических и лабораторных работ на базе предприятия (организации).

3.3.2 Обеспечить возможность использования ресурсной базы предприятия и организация для организации проектной деятельности, разработки индивидуального исследовательского проекта с привлечением ресурсов организации.

3.3.3 Организовывать экскурсии на предприятия (организации).

3.3.4 Предоставить возможность обучающимся *предпрофессиональных* классов проходить практику на предприятии (организации).

4 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

4.1 Стороны обмениваются необходимой для выполнения своих обязанностей

информацией в соответствии с требованиями законодательства о защите персональных данных.

4.2 В целях осуществления сотрудничества Стороны намерены использовать имеющиеся у них возможности, материалы, ресурсы. Заключение Соглашения не влечет за собой возникновения каких-либо юридических, в том числе финансовых, обязательств для Сторон.

4.3 При осуществлении сотрудничества в рамках Соглашения ответственными структурными подразделениями и должностными лицами от каждой из Сторон являются:
со стороны Университета: Аграрный институт, контактное лицо: Столяров Алексей Владимирович, директор института, 8(909)326-20-85, e-mail: cabto@mail.ru;
со стороны Школы: МБОУ «Инсарская СОШ №1», контактное лицо: Чудаева Елена Владимировна, заместитель директора по учебной части, echudaeva@yandex.ru;

со стороны Организации: ООО «МОЛАГРО», контактное лицо: Христофоров Геннадий Викторович, управляющий, 8(927)972-94-44 g.hristoforov@mail.ru.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано чрезвычайными обстоятельствами, которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2 Соглашение не является договором о совместной деятельности в значении главы 55 Гражданского кодекса Российской Федерации. Сотрудничество в рамках Соглашения осуществляется Сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли.

6.3 Соглашение не является предварительным договором в значении статьи 429 Гражданского кодекса Российской Федерации. Стороны не принимают на себя обязанности на основании него заключать в дальнейшем другие договоры (соглашения) и не вправе понуждать к этому друг друга в судебном порядке.

6.4 Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.5 Настоящий Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.6 Настоящий Соглашение действует в течение 5 (пяти) лет с даты его подписания Сторонами. При истечении срока действия Соглашения отдельные договоры, заключенные в рамках реализации Соглашения, продолжают свое действие в соответствии с указанными в них условиями.

6.7 Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7 АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Инсарская средняя общеобразовательная школа №1» ИНН 1309083332 ОГРН 1021300888080 КПП 130901001 Адрес: 431430, РМ, Инсарский район, г. Инсар, ул. Советская, 22а. Телефон(факс): 8 (83449) 21057 Эл. почта: lengu69@mail.ru	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» ИНН 1326043499 ОГРН 1021300973275 Адрес: 430005, РМ, г. Саранск, ул. Большевикская, 68. тел.: +7 (8342) 243732, +7 (8342) 472913 Эл. почта: mrsu@mrsu.ru	Общество с ограниченной ответственностью «МОЛАГРО» ИНН 1309000079 ОГРН (ОГРНИП) 1161326052029 Адрес: 431435, РМ, Инсарский район, с.п. Кочетовское, с. Казеевка, стр.1, офис 1 Тел.: +7(927)276-42-09, 8(927)9729444, 89879787955 Эл.почта: g.hristoforov@mail.ru
Директор  МП  Гулькина Е.В. Фамилия И. О.	Ректор  МП  Глушко Д.Е. Фамилия И. О.	Руководитель  МП  / Киреев А.Н. Фамилия И. О.